



МІНСКІ ГАРАДСКІ
ВЫКАНАЎЧЫ КАМІТЭТ

АДМІНІСТРАЦЫЯ
ПАРТЫЗАНСКАГА РАЁНА г. МІНСКА

РАШЭННЕ

от 28.05.2024 450
№ _____

г. Мінск

МИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПАРТИЗАНСКОГО РАЙОНА г. МИНСКА

РЕШЕНИЕ

г. Минск

Об итогах работы жилищно - коммунальных организаций района в осенне-зимний период 2023/2024 года и задачах по подготовке районного хозяйства к эксплуатации в отопительный период 2024/2025 года

В соответствии со статьей 45 Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 г. №108-З «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь», заслушав и обсудив информацию начальника отдела городского хозяйства администрации Партизанского района г.Минска Батуро В.Н., директора коммунального унитарного предприятия «Жилищное коммунальное хозяйство Партизанского района г.Минска» Щиглевского С.В., администрация Партизанского района г.Минска (далее – администрация) РЕШИЛА:

1. Признать работу по итогам осенне-зимнего периода 2023/2024: УП «Зеленстрой Партизанского района г.Минска» (Веселов В.А.), УП «Ремавтодор Партизанского района г.Минска» (Стасевич П.В.), КУП «ЖКХ Партизанского района г.Минска» (Щиглевский С.В.), товариществ собственников, жилищно-строительных потребительских кооперативов, организаций системы здравоохранения, образования и других субъектов хозяйствования района удовлетворительной.

2. Работу организаций, получивших паспорта готовности потребителей тепловой энергии и теплоисточников к работе в осенне-зимний период 2023/2024 года после 1 сентября 2023 г., согласно приложению 1, признать неудовлетворительной.

3. С целью надлежащей подготовки района к работе в предстоящем отопительном сезоне, обеспечения бесперебойного снабжения потребителей электрической и тепловой энергией утвердить:

организационно-технические мероприятия по подготовке городского хозяйства к работе в осенне-зимний период 2024/2025 года согласно приложению 2;

состав районной оперативной группы по координации проведения предзимних подготовительных профилактических и ремонтных работ (далее - Группа) согласно приложению 3;

график оформления постоянных допусков в эксплуатацию теплоустановок объектов капитального ремонта жилищного фонда согласно приложению 4.

4. Руководителям организаций, имеющих в собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении) теплоисточники и объекты теплоснабжения:

4.1. детские дошкольные учреждения, школьные, лечебно-профилактические, медицинские учреждения, учреждения социального обеспечения, музеи, государственные архивы, библиотеки, жилищный фонд, общежития, учреждения образования, театры, общегородские бани оформить паспорта готовности потребителей тепловой энергии к работе в осенне-зимний период 2024/2025 года до 20 августа 2024 г.;

4.2. организациям, не указанным в подпункте 4.1. настоящего решения оформить паспорта готовности потребителей тепловой энергии к работе в осенне-зимний период 2024/2025 года до 30 августа 2024 г.;

4.3. принять конкретные меры по обеспечению надежной работы источников и систем тепло-, электро-, газо- и водоснабжения, аварийно-ремонтных служб, оперативное устранение последствий аварий и повреждений на инженерных сетях, не допускать случаев выхода из строя систем жизнеобеспечения жилых домов, объектов социального, культурно-бытового назначения и производственных объектов, обеспечить сохранность и пожарную безопасность объектов районного хозяйства в экстремальных ситуациях подъезда к жилым кварталам и источникам противопожарного водоснабжения;

4.4. в целях обеспечения устойчивой, надежной и безопасной эксплуатации районного хозяйства в предстоящий отопительный период, а также упреждения обоснованных обращений граждан, реализовать до 20 августа сентября 2024 г. организационно-технические мероприятия организаций по подготовке жилищного фонда и объектов социального и культурно-бытового назначения к эксплуатации в зимних условиях 2024/2025 года;

обеспечить до 30 сентября 2024 г. выполнение работ по устранению выявленных в процессе прошедшего отопительного периода дефектов технического состояния квартир по обращениям граждан (сырость, промерзание, протечки);

обеспечить до 20 августа 2024 г. ремонт и поверку установленных приборов учета тепловой энергии, ремонт и наладку систем регулирования подачи тепловой энергии и в 10-дневный срок после начала отопительного сезона их доналадку.

5. Установить персональную ответственность руководителей организаций за невыполнение поручений, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего решения.

6. ОАО «МТЗ» реализовать мероприятия по замене части тепловой сети до отопительного периода 2023/2024 года.

7. УП «Зеленстрой Партизанского района г.Минска» (Веселов В.А.), УП «Ремавтодор Партизанского района г.Минска» (Стасевич П.В.), КУП «ЖКХ Партизанского района г.Минска» (Щиглевский С.В.), УП «ЖЭУ №1 Партизанского района г.Минска» (Бурдун А.А.), УП «ЖЭУ №3 Партизанского района г.Минска» (Бурдун А.А.), УП «ЖЭУ №4 Партизанского района г.Минска» (Гусаров А.Е.):

7.1. до 1 октября 2024 г. обеспечить заготовку в необходимых объемах противогололедных материалов;

7.2. до 1 октября 2024 г. выполнить ремонт снегоуборочной техники и оборудования, их расстановку и парковку на оборудованных площадках.

7.3. обеспечить контроль за выполнением благоустройства территорий, нарушенного при проведении работ на инженерных сетях, в сроки, согласованные администрацией Партизанского района г.Минска, соблюдения качества выполнения работ.

8. КУП «ЖКХ Партизанского района г.Минска» (Щиглевский С.В.), УП «ЖЭУ №1 Партизанского района г.Минска» (Бурдун А.А.), УП «ЖЭУ №3 Партизанского района г.Минска» (Бурдун А.А.), УП «ЖЭУ №4 Партизанского района г.Минска» (Гусаров А.Е.):

8.1. в срок до 1 июля 2024 г. провести инвентаризацию систем автоматического регулирования подачи тепловой энергии с подписанием акта по каждому жилому дому;

8.2. до 1 августа 2024 г. обеспечить переподготовку (обучение) и проверку знаний лиц, ответственных за тепловое и энергетическое хозяйство.

9. КУП «ЖКХ Партизанского района г.Минска» (Щиглевский С.В.) применять штрафные санкции к подрядным организациям, обслуживающим системы автономного регулирования в домах, допустивших перегрев теплоносителя от заданного температурного графика.

10. Партизанскому районному отделу по чрезвычайным ситуациям Минского городского управления МЧС (Роговой С.В.) до начала отопительного периода организовать работу по контролю за состоянием печного отопления в малоэтажных, блокированных и индивидуальных жилых домах.

11. Отделу городского хозяйства администрации (Батуро В.Н.) совместно:

11.1. с УП «Техническое управление Мингорисполкома» взять на особый контроль своевременное восстановление благоустройства территорий, нарушенного при проведении работ на подземных инженерных сетях;

11.2. со структурными подразделениями администрации по направлению деятельности в течение 10 дней после принятия настоящего решения довести для исполнения субъектам хозяйствования района и разместить на сайте администрации Партизанского района г.Минска.

12. Группе (Лебедь В.М.):

12.1. организовать работу и обеспечить контроль за ходом подготовки к эксплуатации в осенне-зимних условиях 2024/2025 года и получением паспортов готовности на теплоисточники и жилых домов района;

12.2. еженедельно проводить совещания по вопросу подготовки субъектов хозяйствования к отопительному периоду 2024/2025 года.

13. УП «Ремавтодор Партизанского района г.Минска» (Стасевич П.В.) совместно с отделом по архитектуре и строительству администрации (Ермакова Е.С.) до 20 августа 2024 г. согласовать основные и резервные площадки для снежных свалок с Минским городским комитетом природных ресурсов и охраны окружающей среды.

14. Решение администрации Партизанского района г.Минска от 23 мая 2023 г. № 384 «Об итогах работы жилищно-коммунальных организаций района в осенне-зимний период 2022/2023 года и задачах по подготовке районного хозяйства к эксплуатации в отопительный период 2023/2024 года» снять с контроля в связи выполнением.

15. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы администрации Лебеда В.М. и отдел городского хозяйства администрации (Батуро В.Н.).

Глава администрации



В.В.Вороницкий

Приложение 1
к решению администрации
Партизанского района г.Минска
от 28.05.2024 г. № 450

Организации, получившие паспорта готовности потребителей тепловой энергии и теплоисточников к работе в осенне-зимний период 2023/2024 после 1 сентября 2023 г.

№ п/п	Наименование потребителя	Адрес потребителя	№ паспорта	Дата подписания
1.	Государственное учреждение "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ НАУЧНО- ПРАКТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР НЕВРОЛОГИИ И НЕЙРОХИРУРГИИ"	220114, Минск, Скорины, 24	25845	07.09.2023
2.	Управление административно- хозяйственного обеспечения ВС	220034, Минск, Азгура, 4	27257	15.09.2023
3.	Открытое акционерное общество "МИНСКИЙ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЙ ЗАВОД ИМЕНИ В.И.КОЗЛОВА"	220037, Минск, Уральская, 4, каб. 502	24914	01.09.2023
4.	ЖКО Открытое акционерное общество "Минский тракторный завод"	220070, Минск, Долгобродская, 29	28906	27.09.2023
5.	Открытое акционерное общество "Управляющая компания холдинга "МИНСКИЙ МОТОРНЫЙ ЗАВОД"	220070, Минск, Ваупшасова, 4	26693	12.09.2023
6.	Открытое акционерное общество "Минский завод автоматических линий имени П.М. Машерова"	220037, Минск, Долгобродская, 18	24900	01.09.2023
7.	Открытое акционерное общество "Минский тракторный завод".	220009, Минск, Долгобродская, 29	29077	29.09.2023
8.	Открытое акционерное общество "СТАНКОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ЗАВОД им. С.М. КИРОВА"	220037, Минск, Долгобродская, 18	27686	18.09.2023
9.	Учреждение образования "Белорусская государственная академия связи"	220114, Минск, Скорины, 8/2	24897	01.09.2023

10.	Филиал Минский завод технологических металлоконструкций ОАО "ПРОМТЕХМОНТАЖ"	220070, Минск, Радиальная, 13	26041	08.09.2023
11.	Филиал Первое монтажное управление открытого акционерного общества "ПРОМТЕХМОНТАЖ"	г. Минск, ул. Платонова, 1	25432	05.09.2023
12.	Государственное учреждение "Республиканский центр олимпийской подготовки "Стайки"	220070, Минск, Радиальная, 36	25349	05.09.2023
13.	Учреждение "НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРОБЛЕМ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ" Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь	220046, Минск, Солтыса, 183А	26717	12.09.2023
14.	Государственное авиационное аварийно-спасательное учреждение "АВИАЦИЯ" Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь	220138, Минск, Липковская, 12	25641	06.09.2023
15.	Открытое акционерное общество "Кондитерская фабрика "Слодыч"	220070, Минск, Радиальная, 54/2	26483	11.09.2023
16.	Открытое акционерное общество "КРИНИЦА"	г. Минск, ул. Радиальная, 52	25405	05.09.2023
17.	Открытое акционерное общество "Авиакомпания Трансaviaэкспорт"	Минск, Захарова, 44	27047	14.09.2023
18.	Хлебозавод "Автомат" Коммунальное производственное унитарное предприятие "МИНСКХЛЕБПРОМ"	Минск, Слесарная, 41	24828	01.09.2023
19.	Открытое акционерное общество "МИНСКИЙ ПКТИ"	220070, Минск, Радиальная, 41, к.1	25463	05.09.2023
20.	Открытое акционерное общество "ПОСТТОРГ"	220070, Минск, Клумова, 3	25787	07.09.2023
21.	Открытое акционерное общество "ЗАВОД СБОРНОГО	220037, Минск,	26849	13.09.2023

	ЖЕЛЕЗОБЕТОНА N1"	Передовая, 6		
22.	Открытое акционерное общество "ЗАВОД ПО РЕМОНТУ И ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ"	220114, г. Минск, ул. Франциска Скорины, 14, 226	27772	19.09.2023
23.	Инвестиционно-консультационное республиканское унитарное предприятие "БЕЛИНВЕСТЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ"	Минск, Долгобродская, 12, пом 2Н	25185	04.09.2023
24.	Республиканское унитарное предприятие "БЕЛОРУССКИЕ ЛОТЕРЕИ"	Минск, Буденного, 10	28905	27.09.2023
25.	Управление Комитета госбезопасности Республики Беларусь по г.Минску и Минской области	220034, г. Минск, пер. Козлова, ба	25406	05.09.2023
26.	Открытое акционерное общество "Сбер Банк"	220030, Минск, Независимости, 32А, 1	28294	21.09.2023
27.	Художественное унитарное предприятие "СКУЛЬПТУРНЫЙ КОМБИНАТ" Общественного объединения " БЕЛОРУССКИЙ СОЮЗ ХУДОЖНИКОВ"	Минск, проспект Независимости, 40Б, 1	27034	14.09.2023
28.	Учебно-спортивное учреждение "Минский аэроклуб имени дважды Героя Советского Союза С.И. Грицевца" республиканского государственно-общественного объединения "Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту Республики Беларусь"	Минск, Липковская, 12А	25222	04.09.2023
29.	Государственное учреждение "Мемориальный музей-мастерская З.И.Азгура"	Минск, Азгура, 8	28025	20.09.2023
30.	Товарищество собственников "Клубный дом"	220114, Минск, Тепличная, 9, пом. 1	24972	02.09.2023

31.	Минский областной отдел общественного объединения "Союз поляков на Беларуси"	Минск, Соломенная, 23	27782	19.09.2023
32.	Товарищество собственников "Империял Центр"	220113, Минск, Скорины, 8	25642	06.09.2023
33.	Общество с ограниченной ответственностью "МДстайл"	Минск, Краснозвездная, 18б	26040	08.09.2023
34.	Закрытое акционерное общество "ПРОДМАГ-37"	Минск, Долгобродская, 10/1	25017	02.09.2023
35.	Общество с ограниченной ответственностью "Дофаминцентр"	Минск, Долгобродская, 43	28445	22.09.2023
36.	Общество с дополнительной ответственностью "МАНГО"	220037, Минск, Филимонова, 4	25824	07.09.2023
37.	Иностранное медико- фармацевтическое унитарное предприятие "Медицинский центр "Новое зрение"	220009, Минск, Клумова, 5А	28042	20.09.2023
38.	Общество с ограниченной ответственностью "Энтер"	220070, Минск, Щербакова, 34	28970	28.09.2023
39.	Иностранное общество с ограниченной ответственностью "РН-Запад"	220070, Минск, Ваупшасова, 3Б	25465	05.09.2023
40.	Закрытое акционерное общество "ИРМАСТ"	220046, Минск, Ваупшасова, 42А	25168	04.09.2023
41.	Общество с ограниченной ответственностью "ПМИ инжиниринг"	220070, Минск, Солтыса, 96, пом. 3	25223	04.09.2023
42.	Общество с ограниченной ответственностью "БЕЛГИПС-ЭКО"	Минск, Козлова, 24	26642	12.09.2023
43.	Совместное закрытое акционерное общество "СКАЛАНОВА"	Минск, Независимости, 40, 9н	27254	15.09.2023
44.	Частное торгово-производственное	Минск	27561	18.09.2023

	унитарное предприятие "Артинокс"			
45.	Совместное общество с ограниченной ответственностью "БелРестИнвест"	г. Минск, пер. Козлова, 5а, 14	26892	13.09.2023
46.	Общество с ограниченной ответственностью "СолВиРент"	220070, г. Минск, ул. Солтыса, 5	26847	13.09.2023
47.	Общество с ограниченной ответственностью "Гратекс Про"	220070, Минск, Передовая, 6, пом. 208	27048	14.09.2023
48.	Общество с ограниченной ответственностью "Минский городской технопарк"	220070, Минск, Солтыса, 187	25434	05.09.2023
49.	Общество с ограниченной ответственностью "Диваон"	220107, Минск, Долгобродская, 58	24982	02.09.2023
50.	Общество с ограниченной ответственностью "Нуглия"	220138, Минск, Связистов, 4	26042	08.09.2023
51.	Общество с ограниченной ответственностью "Строительная компания "СКАНКО"	220138, Минск, Связистов, 10	25107	04.09.2023
52.	Общество с ограниченной ответственностью "Инфондо"	Минск, Козлова, 5	25404	05.09.2023
53.	Общество с ограниченной ответственностью "Городская усадьба"	г. Минск, ул. Марьевская, 5а, 31	28178	21.09.2023
54.	Общество с ограниченной ответственностью "ЛЕГУСГрупп"	Минск, Чапаева, 3	25643	06.09.2023
55.	Общество с ограниченной ответственностью "Деять"	220114, Минск, Тепличная, 1, 6Н	28599	25.09.2023
56.	Закрытое акционерное общество "АГРЭСТ"	220037, Минск, Филимонова, 2	27171	14.09.2023
57.	Общество с ограниченной ответственностью "ФЕЛИКС"	Минск, Радиальная, 36	26463	11.09.2023
58.	Закрытое акционерное общество	220070, г. Минск, ул.	27080	14.09.2023

	"РиэлТИстейт"	Ваупшасова, 22А, 26		
59.	Совместное общество с ограниченной ответственностью "Наши окна"	220138, г. Минск, ул. Липковская, 14	25224	04.09.2023
60.	Общество с ограниченной ответственностью "ИБ"	220037, г. Минск, пер. Козлова, 76	25018	02.09.2023
61.	Государственное учреждение "Республиканский отряд специального назначения "ЗУБР" Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь	220138, г. Минск, ул. Карвата, 78	28019	20.09.2023

Приложение 2
к решению администрации
Партизанского района г. Минска
от 28.05.2024 г. № 450

Организационно-технические мероприятия по подготовке городского хозяйства к работе в осенне-зимний период 2024/2025 года

№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	К-во	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
КУП «ЖКХ Партизанского района г. Минска»					
1.	Оформить паспорта готовности потребителей	шт.	3	20.08.2024	Директор КУП «ЖКХ», Директора ЖЭУ 1, 3, 4
2.	Отремонтировать и испытать внутренние системы ц/о в ж/домах и административных зданиях и сдать по актам теплоснабжающим организациям	зданий	555	20.08.2024	Директор КУП «ЖКХ», Директора ЖЭУ 1, 3, 4
3.	Произвести осмотр и выполнить ремонт водоотводящих устройств	метров погонных	2047	30.09.2024	Директор КУП «ЖКХ», Директора ЖЭУ 1, 3, 4
4.	Выполнить гидropневматическую промывку систем отопления	система	140	20.08.2024	Директор КУП «ЖКХ», Директора ЖЭУ 1, 3, 4
5.	Произвести ремонт электрооборудования	зданий	555	20.08.2024	Директор КУП «ЖКХ», Директора ЖЭУ 1, 3, 4
6.	Выполнить ремонт подъездов	под.	173	23.12.2024	Директор КУП «ЖКХ», Директора ЖЭУ 1, 3, 4
7.	Выполнить остекление МОП	м2	522	30.08.2024	Директор КУП «ЖКХ», Директора ЖЭУ 1, 3, 4
8.	Произвести ремонт кровель за счет средств текущего ремонта	м2	34710	30.08.2024	Директор КУП «ЖКХ», Директора ЖЭУ 1, 3, 4
9.	Произвести ремонт стыков стеновых панелей	м.п.	2712	30.09.2024	Директор КУП «ЖКХ», Директора ЖЭУ 1, 3, 4
10.	Выполнить ремонт циркуляционных и повысительных насосов			30.08.2024	Директор КУП «ЖКХ», Директора ЖЭУ 1, 3, 4

11.	Выполнить тепловую реабилитацию, в т.ч. за счет средств текущего и капитального ремонта	м2	2182	30.09.2024	Директор КУП «ЖКХ», Директора ЖЭУ 1, 3, 4
12.	Произвести ремонт балконов	шт	750	30.09.2024	Директор КУП «ЖКХ», Директора ЖЭУ 1, 3, 4
13.	Создать резерв поверенных приборов учета тепловой энергии	шт.	5	30.08.2024	Директор КУП «ЖКХ», Директора ЖЭУ 1, 3, 4
14.	Создать резерв циркуляционных насосов	шт.	14	30.08.2024	Директор КУП «ЖКХ», Директора ЖЭУ 1, 3, 4
15.	Создать резерв регулирующих клапанов	шт.	6	30.08.2024	Директор КУП «ЖКХ», Директора ЖЭУ 1, 3, 4
16.	Обеспечить заготовку противогололедных материалов, песчано-соляная смесь/техническая соль	т	60	01.10.2024	Директор КУП «ЖКХ», Директора ЖЭУ 1, 3, 4
17.	Выполнить ремонт снегоуборочной техники и оборудования	ед.	3	01.10.2024	Директор КУП «ЖКХ», Директора ЖЭУ 1, 3, 4
18.	Выполнить профилактический ремонт запорной арматуры систем отопления мест общего пользования			20.08.2024	Директор КУП «ЖКХ», Директора ЖЭУ 1, 3, 4
19.	Выполнить перенастройку программ автоматического регулирования подачи тепловой энергии для отопления зданий жилищного фонда, прошедших тепловую реабилитацию			20.08.2023	Директор КУП «ЖКХ», Директора ЖЭУ 1, 3, 4
20.	Обеспечить уборку чердаков, подвалов и техпомещений ж/домов от сгораемых отходов и мусора, обеспечить противопожарные мероприятия	зданий	555	20.08.2024	Директор КУП «ЖКХ», Директора ЖЭУ 1, 3, 4
21.	Обследовать и привести в порядок дымовые и вентканалы жилых домов, оборудованных газовыми водогрейными колонками.	шт.	59	20.08.2024	Директор КУП «ЖКХ», Директора ЖЭУ 1, 3, 4
22.	Заклучить договоры на теплоснабжение, обеспечить своевременную поверку и постановку на ком. учет ПУ тепловой энергии	шт.	555	20.08.2024	Директор КУП «ЖКХ», Директора ЖЭУ 1, 3, 4
23.	Обеспечить запасом труб разного диаметра и длины для ликвидации аварийных ситуаций.			20.08.2024	Директор КУП «ЖКХ»

24.	Своевременно прогнозировать обстановку и своевременно информировать администрацию района о чрезвычайной ситуации			постоянно	Директор КУП «ЖКХ», Директора ЖЭУ 1, 3, 4
Ведомственный жилфонд, ТС, ЖСПК на самообслуживании					
25.	Оформить паспорта готовности потребителей	шт.	34	20.08.2024	Председатели правлений
26.	Отремонтировать и испытать внутренние системы ц/о в ж/домах и сдать по актам теплоснабжающим организациям	дом	47	20.08.2024	Председатели правлений
27.	Выполнить гидропневматическую промывку систем, произвести ремонт электрооборудования			20.08.2024	Председатели правлений
28.	Обеспечить уборку чердаков, подвалов и техпомещений ж/домов от сгораемых отходов и мусора, обеспечить противопожарные мероприятия	дом	47	20.08.2024	Председатели правлений
29.	Заклучить договоры на теплоснабжение, обеспечить своевременную поверку и постановку на ком. учет ПУ тепловой энергии			20.08.2024	Председатели правлений
30.	Произвести осмотр и выполнить ремонт водоотводящих устройств			20.08.2024	Председатели правлений
31.	Выполнить остекление МОП			20.08.2024	Председатели правлений
32.	Выполнить ремонт циркуляционных и повысительных насосов			20.08.2024	Председатели правлений
33.	Создать резерв поверенных приборов учета тепловой энергии			30.08.2024	Председатели правлений
34.	Создать резерв циркуляционных насосов			30.08.2024	Председатели правлений
35.	Создать резерв регулирующих клапанов			30.08.2024	Председатели правлений
36.	Обеспечить заготовку противогололедных материалов, песчано-соляная смесь/техническая соль			01.10.2024	Председатели правлений
37.	Выполнить профилактический ремонт запорной арматуры систем отопления мест общего пользования			20.08.2024	Председатели правлений
38.	Выполнить перенастройку программ автоматического регулирования подачи тепловой энергии для отопления зданий жилищного фонда, прошедших тепловую реабилитацию			20.08.2024	Председатели правлений
39.	Обследовать и привести в порядок дымовые и вентканалы жилых домов, оборудованных газовыми водогрейными колонками.			20.08.2024	Председатели правлений
40.	Своевременно прогнозировать обстановку и своевременно			постоянно	Председатели

	информировать администрацию района о чрезвычайной ситуации				правлений
УП «Ремавтодор Партизанского района г. Минска»					
41.	Оформить паспорт готовности потребителей тепловой энергии	ед.	1	30.08.2024	Директор
42.	Согласовать и утвердить места размещения полигонов для складирования снега.			20.08.2024	Директор
43.	Откорректировать и утвердить титульные списки закрепленных площадей, технологические карты зимней уборки, маршруты движения спецтехники			01.10.2024	Директор
44.	Подготовить помещение для хранения технической соли			01.10.2024	Директор
45.	Заготовить техническую соль	т	2000	По мере необходимости	Директор
46.	Заготовить песко-соляную смесь	м³	3000	01.10.2024	Директор
47.	Отремонтировать и испытать внутренние системы административных зданий и сдать по актам теплоснабжающим организациям			20.08.2024	Директор
48.	Выполнить остекление окон, утепление оконных и дверных проемов			30.08.2024	Директор
49.	Выполнить ремонт снегоуборочной техники и оборудования, их расстановку и парковку на оборудованных площадках			01.10.2024	Директор
50.	Завершить ремонт а/бет. покрытий, подсыпку и профилировку грунтовых дорог, завершить восстановление покрытий после раскопок на проезжей части УДС			01.10.2024	Директор
51.	Подготовить подъездные пути к полигону для складирования снега			30.09.2024	Директор
52.	Завершить высотную регулировку дождеприемных и смотровых колодцев на УДС			30.09.2024	Директор
53.	Завершить работы по очистке, ремонту и привязке смотровых и дождеприемных колодцев			30.09.2024	Директор
54.	Подготовить сети в пониженных местах к пропуску талых и паводковых вод			30.09.2024	Директор
УП «Зеленстрой Партизанского района г. Минска»					
55.	Оформить паспорт готовности потребителя тепловой энергии	ед	1	30.08.2024	Директор
56.	Произвести ремонт и покраску ящиков для песка			30.08.2024	Директор
57.	Заготовить песчано-соляную смесь	м3	200	01.10.2024	Директор
58.	Проверить исправность печей в передвижных бытовках			30.08.2024	Директор

59.	Подготовить и укрыть цветники на зимний период			15.09.2024	Директор
60.	Подготовить навесное оборудование (отвалы, щетки) к работе в зимний период	шт	5	01.10.2024	Директор
61.	Заготовка инвентаря для уборки снега (лопаты, метлы)	шт.	130	01.10.2024	Директор
Управление образования администрации Партизанского района г. Минска					
62.	Оформить паспорта готовности потребителя тепловой энергии			20.08.2024	Начальник управления
63.	Выполнить испытания и промывку систем отопления, тепловых сетей			20.08.2024	Начальник управления
64.	Создать запасы песка, песчано-соляной смеси и уборочного инвентаря			01.10.2024	Начальник управления
65.	Выполнить поверку имеющихся манометров, установить недостающие манометры и термометры			20.08.2024	Начальник управления
Учреждения здравоохранения Партизанского района г. Минска					
66.	Оформить паспорта готовности потребителей тепловой энергии			20.08.2024	Главный врач
67.	Выполнить профремонт систем ц/о и опрессовку узлов			20.08.2024	Главный врач
68.	Выполнить поверку имеющихся манометров, установить недостающие манометры и термометры			20.08.2024	Главный врач
69.	Создать запасы песка, песчано-соляной смеси и уборочного инвентаря			01.10.2024	Главный врач
Организации района					
70.	Оформить паспорта готовности потребителей тепловой энергии			30.08.2024	Руководитель
71.	Выполнить испытания и промывку систем отопления, тепловых сетей			20.08.2024	Руководитель
72.	Выполнить профремонт систем ц/о и опрессовку узлов			Июль-август 2024	Руководитель
73.	Выполнить поверку имеющихся манометров, установить недостающие манометры и термометры			Июль-август 2024	Руководитель
74.	Произвести осмотр и выполнить ремонт водоотводящих устройств			30.08.2024	Руководитель
75.	Выполнить гидропневматическую промывку систем			20.08.2024	Руководитель
76.	Произвести ремонт электрооборудования (в случае необходимости)			20.08.2024	Руководитель
77.	Создать запасы песка, песчано-соляной смеси и уборочного инвентаря			01.10.2024	Руководитель
78.	Выполнить остекление окон, утепление оконных и дверных			30.08.2024	Руководитель

	проемов				
79.	Подготовить и укрыть цветники на зимний период			15.09.2024	Руководитель
80.	Своевременно прогнозировать обстановку и своевременно информировать администрацию района о чрезвычайной ситуации			постоянно	Руководитель

Приложение 3
к решению администрации
Партизанского района г. Минска
от 28.05.2023 № 450



СОСТАВ

районной оперативной группы по координации проведения предпринятых подготовительных профилактических и ремонтных работ

Лебедь Владимир Михайлович	— заместитель главы администрации, (руководитель группы)
Батуро Вячеслав Николаевич	— начальник отдела городского хозяйства администрации района
Заремба Татьяна Геннадьевна	— инженер УП «Техническое управление Мингорисполкома» (с согласия нанимателя)
Рудая Вероника Валентиновна	— начальник управления по образованию администрации района
Ермакова Екатерина Сергеевна	— начальник отдела по архитектуре и строительству администрации района
Щиглевский Сергей Васильевич	— директор КУП «ЖКХ Партизанского района г. Минска»
Стасевич Павел Васильевич	— директор УП «Ремавтодор Партизанского района г. Минска»
Веселов Виталий Анатольевич	— директор УП «Зеленстрой Партизанского района г. Минска»
Королук Алла Ивановна	— директор КУП «Минские городские общежития» (с согласия нанимателя)
Чайковская Екатерина Васильевна	— исполняющий обязанности главного врача УЗ «14 центральная районная поликлиника Партизанского района г. Минска» (с согласия нанимателя)
Бурдун Алексей Андреевич	— директор «Управляющей компании» государственного предприятия «ЖЭУ № 1 Партизанского района г. Минска»
Бурдун Алексей Андреевич	— директор государственного предприятия «ЖЭУ № 3 Партизанского района г. Минска»
Гусаров Алексей Ефимович	— директор государственного предприятия «ЖЭУ № 4 Партизанского района г. Минска»